

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МАУ ДО « ДЮСШ №2»
 г. Стерлитамак РБ
 _____ АН. Живаев
 « ___ » _____ 20__ г.

ПЛАН РАБОТЫ
МАУ ДО «ДЮСШ №2» г. Стерлитамак РБ

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности				
1.1	Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность	В течение года	Администрация	Информирование родителей (законных представителей) о деятельности учреждения
1.2	Обеспечение информационного сопровождения деятельности	В течение года	Инструктор-методист	Информирование родителей (законных представителей) о деятельности учреждения
2. Организация и проведение мероприятий различных уровней				
	Организация мероприятий по всем направлениям деятельности (муниципальный, региональный, всероссийский, международный уровни)	В течение года	Инструктор-методист	Индикативная оценка учреждения
2.1 Участие в региональных, международных и всероссийских мероприятиях по всем направлениям деятельности				
2.3	Участие в грантах, олимпиадах по всем направлениям деятельности	В течение года	Заместитель директора	Индикативная оценка учреждения
2.4	Участие обучающихся в различных конкурсах, фестивалях, турнирах, соревнованиях (муниципальный, региональный, всероссийский, международный уровни)	В течение года	Заместитель директора	Индикативная оценка учреждения
3. Распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей в образовательных организациях				
3.1	Организация методических мероприятий различного уровня (муниципальный, региональный, всероссийский, международный уровни)	В течение года	Инструктор-методист	Создание методических сборников по итогам мероприятия

3.2	Составление реестра лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей	В течение года	Инструктор-методист	«Реализация программ
3.3	Организация консультаций по разработке и апробации дополнительных общеобразовательных программ	В течение года	Инструктор-методист	Апробация программ
3.4	Участие специалистов образовательных организаций в методических мероприятиях различного уровня (конференции, съезды, семинары и т.д.)	В течение года	Инструктор-методист	Индикативная оценка учреждения
4. Внедрение целевой модели ДОД				
4.1	Повышение вариативности дополнительного образования детей, качества и доступности дополнительных образовательных программ для детей	В течение года	Тренеры-преподаватели по видам спорта	Индикативная оценка учреждения
4.2	Обновление методов и содержания дополнительного образования детей в соответствии с их образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, интересами семьи и общества	В течение года	Тренеры-преподаватели по видам спорта	Результативность реализации программ
4.3	Наставничество	В течение года	Инструктор-методист	Достижение рабочих программ
4.4	Мониторинг охвата детей дополнительным образованием с 5 до 18 лет через автоматизированную информационную систему	В течение года	Заместитель директора	Статистический отчет по охвату
4.5	Формирование аналитической справки реализации комплекса мер («дорожной карты») по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей	В течение года	Заместитель директора	Охват дополнительным образованием
4.1. Организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей для муниципальных организаций				
4.1.1	Организация и проведение информационной кампании по реализации персонифицированного финансирования	В течение года	Администрация	Информатизация через социальные сети
4.1.2	Организация персонифицированного учета детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы	В течение года	Администрация	Максимальный охват детей персонифицированным финансированием
4.1.3	Подготовка анализа по итогам внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в 2022 году	В течение года	Администрация	Аналитическая справка
4.2. Основные мероприятия, реализуемые для достижения показателей улучшения качества образовательной деятельности				
4.2.1	Мероприятия, направленные на открытость и доступность образовательных услуг	В течение года	Администрация	Информирование родителей ОУ
4.2.2	Разработка информационного модуля о платных образовательных услугах дополнительного образования через информационно-коммуникационные связи и	В течение года	Старший администратор	Информирование родителей о

	другие возможные ресурсы			платных образовательных услугах
4.2.3	Проведение акций, предложений об услугах	В течение года	Старший администратор	Информирование родителей
4.2.4	Организация мероприятий «День открытых дверей» в спортивных отделениях	Август	Инструктор по ФК	Привлечение детей
4.2.5	Рекламные акции на телевидении, радио, СМИ, семинарах, курсах, рассылкой объявлений и т.п.	В течение года	Инструктор-методист	Информирование населения о деятельности УДО
4.2.6	Расширение партнёрских отношений с организациями - потребителями услуг, организациями смежных направлений, центрами занятости, кадровыми агентствами	В течение года	Старший администратор	Сотрудничество с организациями-партнерами
4.2.7	Разработка и трансляция рекламных роликов на сайте образовательной организации и других информационных носителях	В течение года	Инструктор-методист	Информирование населения о деятельности УДО
4.2.8	Изучение спроса на образовательные услуги	В течение года	Администрация	Создание конкурентноспособных программ дополнительного образования
4.2.9	Заключение договоров со сторонними организациями на повышение квалификации, профессиональную переподготовку, профессиональное обучение кадров.	В течение года	Заместитель директора	Повышение квалификации педагогических работников
4.3. Формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ в образовательных организациях, реализация дистанционных программ				
4.3.1	Актуализация нормативно-правовых документов и методических материалов, регламентирующих реализацию дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме	В течение года	Администрация	Обновление нормативно-правовой базы
4.3.2	Привлечение интеллектуальных партнеров, бизнес-партнеров реального сектора экономики, организаций культуры и спорта	-	-	-
4.3.3	Организация и проведение консультаций по разработке и апробации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме	В течение года	Тренеры-преподаватели по видам спорта	Реализации программ
4.3.4	Разработка и апробация экспериментальных, разноуровневых (краткосрочных, модульных, дистанционных, сетевых, адаптированных) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	В течение года	Тренеры-преподаватели по видам спорта	Реализации программ
4.4. Мероприятия по обеспечению развития профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников и других участников сферы дополнительного образования детей				

4.4.1	Повышение квалификации специалистов, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.	В течение года	Заместитель директора	Аттестация педагогических работников
4.4.2	Подготовка модели стажировки и наставничества педагогов дополнительного образования	В течение года	Администрация	Пед. практика студентов
4.4.3	Методические мероприятия со специалистами образовательных организаций	В течение года	Тренеры-преподаватели по видам спорта	Обмен опытом
4.5. Мероприятия по разработке программ дополнительного образования детей				
4.5.1	Реализация программ доступности дополнительного образования для одаренных детей	-	-	-
4.5.2	Реализация программ доступности дополнительного образования для вовлечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;	-	-	-
4.5.3	Реализация программ доступности дополнительного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	-	-	-
4.5.4	Реализация образовательных программ для организаций летнего отдыха	Июнь-август, 2022 г.	Начальник лагеря	Улучшение физического и психического здоровья обучающихся и подростков, их максимальное оздоровление
4.6. Мероприятия, направленные на комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
4.6.1	Разработка и реализация единых корпоративных регламентов в соответствующих областях организационного управления, регулярный контроль эффективности деятельности сотрудников на фоне заранее установленных регламентов	-	-	-
4.6.2	Разработка и реализация рейтинговой системы оценки эффективности деятельности персонала по оказанию образовательных услуг, создание более эффективной мотивационной сферы, соответствующих финансовых и прочих стимулов	В течение года	Администрация	Мотивация педагогических кадров
4.6.3	Разработка и реализация каждым структурным подразделением планов улучшения предоставления качества образовательных услуг дополнительного образования детей	В течение года	Администрация	Индикативная оценка учреждения
4.7. Мероприятия, направленные на усиление конкурентоспособности на рынке образовательных услуг дополнительного образования детей				
4.7.1	Вовлечение дополнительных источников участием в конкурсах, грантах, фестивалях. Вливание дополнительных источников в наращивание материально-технической базы предоставления образовательных услуг	В течение года	Администрация	Участие в конкурсах по минспорту и минобр РБ

4.7. 2.	Поиск организаций-партнеров для совместных проектов.	В течение года	Администрация	Совместные проекты
5. Мероприятия направленные на формирование внутренней системы оценки качества образовательных услуг дополнительного образования детей				
5.1	Реализация внутренней системы оценки качества образовательных услуг дополнительного образования детей	В течение года	Администрация	Повышение качества образования
6. Материально – технические ресурсы в системе дополнительного образования детей				
6.1	Обновление содержания программно-методического обеспечения реализации общеобразовательных – общеразвивающих программ - внедрение инновационных подходов к построению дополнительного образования в избранной области (обновление содержания, форм, методов, приемов, средств обучения) для решения профессиональных задач и самообразования педагогов;	В течение года	Тренеры-преподаватели по видам спорта	Повышение качества образования
6.2	Модернизация базы материально-технических ресурсов, методических материалов	В течение года	Заместитель директора	Пополнение материально-технической базы
7. Учебно-воспитательная программа				
7.1	Дальнейшее совершенствование и активизация сотрудничества педагогов с родителями и общественностью с целью успешного функционирования спортивных отделений	В течение года	Тренеры-преподаватели по видам спорта	Информирование родителей о работе спортивной школы
7.2	Реализация творческого потенциала всех участников образовательного процесса, использование современных форм педагогических технологий обучения и развития личности, участия в соревнованиях различного уровня.	В течение года	Заместитель директора	Рейтинг достижений
7.3	Совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой, способной к творчеству и самоопределению личности.	В течение года	Тренеры-преподаватели по видам спорта	Участие в соревнованиях различного уровня
7.4	Взаимопосещение педагогами мастер-классов, отчетных мероприятий, итоговых занятий	В течение года	Тренеры-преподаватели по видам спорта	Обмен опытом
7.5	Сотрудничество с образовательными организациями, организациями культуры и искусства, физкультуры и спорта (совместные мероприятия, практика и т.п.)	В течение года	Тренеры-преподаватели по видам спорта	Обмен опытом