

Согласовано

Начальник ОВО по г. Стерлитамак -
филиала федерального государственного
казенного учреждения

«Управление вневедомственной охраны
войск национальной гвардии Российской
Федерации по Республике Башкортостан

П.А. Ващенко

2022г.



Утверждаю

Директор МАУ ДО "ДЮСШ №2"
г. Стерлитамак РБ



А.Н. Живаев

2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ о внутриобъектовом режиме

1. Общие положения

Настоящее Положение о внутриобъектовом режиме в образовательной организации Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №2» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее МАУ ДО "ДЮСШ №2") разработано в целях принятия дополнительных мер безопасности на объекте (территории) образовательной организации, в отношении которого распространяются обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности. Положение определяет основные правила внутриобъектового режима на объектах МАУ ДО "ДЮСШ №2".

Требования настоящего Положения в обязательном порядке доводятся до сведения работников и обучающихся МАУ ДО "ДЮСШ №2" при приеме на работу или учебу, арендаторов.

Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех лиц, находящихся на объекте МАУ ДО "ДЮСШ №2" или в помещениях на его территории.

Осуществление охраны охраняемого объекта, имущества, обеспечение внутриобъектового режимов на охраняемом объекте обеспечивается:

сотрудниками охраны частной охранной организации, с которой заключен договор (государственный или муниципальный контракт) в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - сотрудники охраны);

работниками образовательной организации (сторожами, вахтерами, дежурными администраторами и др.), в чьи должностные обязанности в соответствии с должностными инструкциями входит осуществление охраны, обеспечение внутриобъектового режимов (далее - сотрудники охраны).

Требования сотрудников охраны, находящихся при исполнении служебных обязанностей, работников образовательной организации в части соблюдения установленных правил внутриобъектового режима, пожарной безопасности, охраны труда обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися МАУ ДО "ДЮСШ №2", а также работниками арендаторов. В случае совершения административного правонарушения либо преступления осуществляется

задержание нарушителя для немедленной передачи его представителям органов внутренних дел.

Нарушения требований настоящего Положения влекут за собой дисциплинарную ответственность, если мотивация, тяжесть и последствия нарушений не предусматривают согласно законодательству Российской Федерации иной, более строгой ответственности.

2. Основные понятия, используемые в Положении.

Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

работники образовательной организации педагогический и руководящий состав, а также инженерно-технический, административно - хозяйственный, производственный, учебно-вспомогательный состав образовательной организации; обучающиеся физические лица, осваивающие образовательную программу в образовательной организации; объекты образовательной организации - комплексы технологически и технически связанных между собой зданий (строений, сооружений) и систем, имеющих общую прилегающую территорию и (или) внешние границы, отдельные здания (строения, сооружения), обособленные помещения или группы помещений; внутриобъектовый режим - порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых работниками и обучающимися образовательной организации, арендаторами и посетителями охраняемого объекта в соответствии с требованиями внутреннего распорядка иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, и инструкции о мерах пожарной безопасности, принятой в образовательной организации, арендаторы - юридические лица, осуществляющие свою деятельность в арендуемых помещениях на объектах, территориях образовательной организации; посетители иные лица, кратковременно посещающие объекты образовательной организации с целью решения служебных, личных вопросов, в ознакомительных целях и т.п.

3. Обязанности работников и обучающихся МАУ ДО "ДЮСШ №2" по соблюдению внутриобъектового режима

Работники МАУ ДО "ДЮСШ №2" обязаны:

соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

немедлительно сообщать сотрудникам охраны, руководителю МАУ ДО "ДЮСШ №2" о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества МАУ ДО "ДЮСШ №2";

беречь и разумно использовать материальные ценности, оборудование кабинетов, лабораторий, аудиторий, общежитий, учебных корпусов, технические средства обучения, электроэнергию и другие материальные ресурсы;

принимать меры к немедленному устранению в пределах своей компетенции причин и условий, нарушающих учебно-воспитательный процесс и нормальную работу МАУ ДО "ДЮСШ №2", немедленно сообщать о фактах подобного рода нарушений администрации МАУ ДО "ДЮСШ №2";

соблюдать правила внутреннего распорядка, определяемые внутренними нормативными актами МАУ ДО "ДЮСШ №2", в том числе соблюдать требования контрольно - пропускного режима, установленный порядок хранения и перемещения материальных ценностей и документов;

активно содействовать проводимым служебным, дисциплинарным расследованиям.

Обучающиеся МАУ ДО "ДЮСШ №2" обязаны:

бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, другому имуществу МАУ ДО "ДЮСШ №2" (без соответствующего разрешения обучающимся запрещается выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений);

нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу МАУ ДО "ДЮСШ №2", в соответствии с нормами действующего законодательства;

соблюдать правила внутреннего распорядка, определяемые внутренними нормативными актами МАУ ДО "ДЮСШ №2", в том числе соблюдать требования внутриобъектового и пропускного режима;

предъявлять документы, удостоверяющие личность, по просьбе представителя охраны МАУ ДО "ДЮСШ №2".

На объектах МАУ ДО "ДЮСШ №2" запрещено:

находиться посторонним лицам, не имеющим право доступа в здания и на территорию МАУ ДО "ДЮСШ №2";

вносить и хранить в помещениях и на территории МАУ ДО "ДЮСШ №2", оружие, боеприпасы, взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, горючие, отравляющие, радиоактивные материалы, наркотические, психотропные вещества, алкогольные напитки (в том числе пиво и другие слабоалкогольные напитки), а также иные предметы, представляющие возможную угрозу жизни и здоровью людей;

выносить (вносить) из зданий МАУ ДО "ДЮСШ №2" имущество, оборудование и материальные ценности без письменного разрешения руководителя МАУ ДО "ДЮСШ №2";

курить, пользоваться открытым огнем, в том числе на территориях, непосредственно примыкающих к административным зданиям МАУ ДО "ДЮСШ №2";

проходить и находиться на территории МАУ ДО "ДЮСШ №2" в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

шуметь, создавать иные помехи нормальному ходу учебного процесса во время проведения занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях;

загромождать территорию, основные и запасные входы (выходы), лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, наличие которых затрудняет эвакуацию людей, материальных ценностей и транспорта, препятствует ликвидации пожара, а также способствует закладке взрывных устройств;

вскрывать объекты и помещения, находящиеся под охраной (стоящие на сигнализации), без разрешения (уведомления) охраны;

совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации.

Запрещается доступ и пребывание в помещениях МАУ ДО "ДЮСШ №2" в ночное время без письменного разрешения администрации МАУ ДО "ДЮСШ №2".

В соответствии с правилами внутреннего распорядка время начала работы в МАУ ДО "ДЮСШ №2" - 7-00 ч., время окончания работы - 23ч., если иное не указано в трудовом договоре.

Доступ на территорию МАУ ДО "ДЮСШ №2" в рабочие дни для работников осуществляется: с 7-00 ч. до 23 ч.

Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается (за исключением дежурного технического персонала), доступ на объекты МАУ ДО "ДЮСШ №2" осуществляется только по письменному разрешению директора МАУ ДО "ДЮСШ №2" или расписанию, утвержденного директором МАУ ДО "ДЮСШ №2".

4. Требования, предъявляемые к помещениям МАУ ДО "ДЮСШ №2", порядок снятия и сдачи под охрану.

Работники МАУ ДО "ДЮСШ №2" по окончании рабочего дня обязаны убрать все служебные документы в предусмотренные для этих целей места, отключить (обесточить) электроприборы, закрыть окна и форточки, выключить освещение, закрыть дверь на замок, опечатать (в случае наличия опечатывающего устройства) и сдать сотруднику охраны.

В случае обнаружения признаков вскрытия входных дверей помещения необходимо немедленно известить об этом администрацию МАУ ДО "ДЮСШ №2" и обеспечить сохранность указанных признаков до его прибытия.

В ночное время, выходные и праздничные дни работником охраны в соответствии с графиком несения службы организуется проверка целостности окон, дверей охраняемых помещений, чердачных, подвальных, запасных выходов.

5. Действия, предпринимаемые в случае выявления правонарушения, возникновения чрезвычайных ситуаций.

В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, совершения административных нарушений или уголовных преступлений, выявления нарушений контрольно-пропускного и внутриобъектового режима, сотрудник охраны немедленно действует согласно требованиям служебной инструкции и алгоритмам действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, сообщает о происшествии администрации МАУ ДО "ДЮСШ №2".

По факту выявленного нарушения контрольно-пропускного и внутриобъектового режима работником охраны составляется служебная записка в произвольной форме с обязательным указанием фамилии, имени и отчества, года рождения, места жительства, места работы (учебы) и должности нарушителя, времени и места совершения нарушения, характера нарушения и обстоятельств его совершения, установочные данные свидетелей.